

รายละเอียดขอบเขตงานจ้างทำรายการ (กองการศึกษาฯ)

๑. ความเป็นมา

ด้วยกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ มีความประสงค์จ้างทำรายการ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน งบประมาณคงเหลือ ๒,๗๒๒.๕๐ บาท

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานด้านเอกสารต่าง ๆ ภายในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล ที่มีอาชีพขาย/รับจ้างพัสดุที่จะซื้อ/หรือจ้าง

๓.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ ตามมาตรา ๑๐ วรรคสาม

๓.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้กระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่น ๆ เป็นผู้ทำงานตามระเบียบราชการ ตามมาตรา ๑๐๙

๔. รายละเอียดขอบเขตของงาน

- ตรายางชื่อ - สกุลและตำแหน่ง แบบหมึกในตัว สีน้ำเงิน ตัวอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖

จำนวน ๑ อัน

(นางสาวนลินรัตน์ จำปาเทศ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

๕. กำหนดส่งมอบพัสดุ ภายใน ๕ วัน

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณา ใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ ๒,๗๒๒.๕๐ บาท

๘. งานและการจ่ายเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จะจ่ายเงินเป็นงวดเดียวเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบพัสดุครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

๙. สถานที่ส่งมอบพัสดุหรืองานจ้าง

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

๑๐. ให้ใช้พัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไทยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของพัสดุที่ใช้ในงานจ้าง

๑๑. อัตราค่าปรับโดยหวังผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินค่าจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

(ลงชื่อ).....ผู้กำหนดขอบเขตฯ

(นางเพ็ญพรณี ดาบเงิน)